

## INFORMACJA DODATKOWA

<b>1.</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>
1.	
1.1	nazwę jednostki
	<b>Centrum Pomocy Psychologiczno - Pedagogicznej i Doskonalenia Nauczycieli w Legnicy</b>
1.2	siedzibę jednostki
	<b>Legnica</b>
1.3	adres jednostki
	<b>ul. Chrobrego 13, 59-220 Legnica</b>
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	<p>Centrum Pomocy Psychologiczno - Pedagogicznej i Doskonalenia Nauczycieli w Legnicy jest zespołem placówek oświatowych, w którego skład wchodzi:</p> <p>*Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna Nr 1, Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna Nr 2 - jako placówki udzielające pomocy psychologiczno-pedagogicznej dzieciom, młodzieży, rodzicom i nauczycielom</p> <p>*Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna Nr 2 w Legnicy nadal jest placówką orzekającą dla dzieci i uczniów niesłyszących, słabosłyszących, niewidomych, słabowidzących i z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera dla powiatów: jaworskiego, złotoryjskiego, średzkiego, legnickiego i miasta Legnicy.</p> <p>*Ośrodek Doradztwa Metodycznego i Doskonalenia Nauczycieli - jako placówka doskonalenia nauczycieli</p> <p>Celem Centrum jest organizowanie i prowadzenie doskonalenia, doksztalcenia, udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej w tym logopedycznej, związanej z wychowaniem i kształceniem dzieci i młodzieży oraz kompleksowej informacji pedagogicznej, umożliwiających podnoszenie wiedzy, kwalifikacji, umiejętności, a w szczególności:</p> <p>1) inicjowanie, wspomaganie, organizowanie, doskonalenie pracy dydaktycznej i wychowawczej nauczycieli, wychowawców, pedagogów, prowadzenie działań służących podnoszeniu jakości pracy szkół i placówek oświatowo - wychowawczych Miasta Legnicy,</p> <p>2) kształcenie i doskonalenie kadr pedagogicznych w oparciu o wymagania stawiane wobec szkół i placówek, których wypełnianie jest badane przez organy sprawujące nadzór pedagogiczny w procesie ewaluacji zewnętrznej, zgodnie z przepisami w sprawie nadzoru pedagogicznego</p> <p>3) udzielanie dzieciom i młodzieży pomocy psychologiczno - pedagogicznej w tym pomocy logopedycznej, pomocy w wyborze kierunku kształcenia i rozwoju zawodowego, a także udzielanie rodzicom i nauczycielom pomocy psychologiczno - pedagogicznej związanej z wychowaniem i kształceniem dzieci i młodzieży (realizacji podstaw programowych, w tym opracowywania programów nauczania)</p> <p>4) podejmowanie i realizacja działań na rzecz podnoszenia jakości edukacji zgodnie ze strategią rozwoju Miasta Legnicy kierunków polityki oświatowej oraz wprowadzanych zmian w systemie oświaty,</p> <p>Ponadto Centrum organizuje i prowadzi doskonalenie zawodowe dyrektorów szkół i placówek w zakresie zarządzania oświatą, realizuje zadania z zakresu doskonalenia zawodowego nauczycieli zlecone przez organ prowadzący, współpracuje z jednostkami o charakterze edukacyjnym.</p>
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 1 stycznia 2021r. do 31 grudnia 2021r. oraz porównywalne dane finansowe za okres od 1 stycznia 2020r. do 31 grudnia 2020r.
3.	sprawozdania finansowe sprawozdanie jednostkowe sprawozdanie jednostkowe
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<p>1) zasady rachunkowości przyjęte przy sporządzaniu sprawozdania finansowego są zgodne z <i>ustawą o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. i rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej;</i></p> <p>2) rachunek zysków i strat sporządzany jest w wariantcie porównawczym;</p>

3) zasady (polityki) rachunkowości zostały przyjęte Zarządzeniem Nr 1/CPPPiDN/2017 z dnia 22.09.2017r. Dyrektora Zespołu Obsługi Jednostek Oświatowych w Legnicy (ostatnia zmiana nr 4/CPPPiDN/2020 z dnia 31.12.2020r.), w tym metody wyceny aktywów i pasywów są następujące:

- a) wartości niematerialne i prawne wycenia się według cen nabycia lub kosztów wytworzenia pomniejszonych o odpisy umorzeniowe oraz odpisy z tytułu trwałej utraty wartości;
- b) wartości niematerialne i prawne o wartości jednostkowej do 10.000,00 zł umarza się jednorazowo w momencie oddania do użytkowania, a powyżej 10.000,00 zł dokonuje się odpisów umorzeniowych zgodnie z *ustawą z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych*;
- c) środki trwałe wycenia się według cen nabycia lub kosztów wytworzenia, pomniejszonych o odpisy umorzeniowe i odpisy z tytułu trwałej utraty wartości oraz powiększonych o wartość dokonanych ulepszeń;
- d) środki trwałe o wartości początkowej nie przekraczającej 10.000,00 zł umarza się jednorazowo w miesiącu oddania ich do użytkowania, a powyżej 10.000,00 zł dokonuje się odpisów umorzeniowych zgodnie z *ustawą z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych*, z wyjątkiem środków dydaktycznych służących procesowi dydaktyczna - wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych oraz książek i innych zbiorów bibliotecznych, które umarza się jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania;
- e) środki trwałe w budowie wycenia się w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości;
- f) należności wycenia się w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożności;
- g) zapasy wycenia się według cen zakupu;
- h) środki pieniężne w banku i w kasie wycenia się według wartości nominalnej, środki pieniężne w walutach obcych wycenia się w ich wartości nominalnej przeliczonej na złote polskie;
- i) rozliczenia międzyokresowe kosztów czynne ujmowane są w wartości poniesionych kosztów, pomniejszonych o dotychczasowe rozliczenia;
- j) zobowiązania wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty z zachowaniem zasady ostrożności;
- k) rezerwy wycenia się według uzasadnionej i wiarygodnie oszacowanej wartości;
- l) wynik finansowy wykazuje się w kwocie ustalonej w rachunku zysków i strat;
- m) fundusz jednostki wykazywany jest w wartości nominalnej.

5. inne informacje

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuacji działalności w dającej się przewidzieć przyszłości. Jednostce nie są znane okoliczności, które wskazywałyby na istnienie zagrożeń dla kontynuacji działalności. W roku sprawozdawczym nie miały miejsca istotne zmiany organizacyjne, nie został zmieniony przedmiot działalności, ani nie przyjęto nowych zadań do realizacji. W jednostce nie wystąpiły zdarzenia pomiędzy dniem bilansowym a dniem sporządzenia sprawozdania finansowego, istotne dla oceny sytuacji majątkowej i finansowej zaprezentowanej w sprawozdaniu finansowym. Jednostka przyjęła próg istotności na poziomie 0,50% wartości aktywów.

<b>II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>											
<b>1.1. Tabela 1. Zmiany stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych</b>											
Lp.	Wyszczególnienie	Wartość początkowa – stan na początek okresu	Zwiększenia				Zmniejszenia				Wartość początkowa – stan na koniec okresu
			nabycie	przemieszczenia	aktualizacja	razem zwiększenia	zbycie	likwidacja	inne	razem zmniejszenia	
	Licencje na użytkowanie programów komputerowych	82 291,89				0,00					82 291,89
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne										
<b>I</b>	<b>Razem wartości niematerialne i prawne</b>	<b>82 291,89</b>	<b>0,00</b>			<b>0,00</b>					<b>82 291,89</b>
2.1.	Grunty	750 400,00				0,00					750 400,00
2.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom					0,00					0,00
2.2.	Budynki, lokalne i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	4 177 481,72				0,00					4 177 481,72
2.3.	Środki transportu	5 319,76				0,00					5 319,76
2.4.	Inne środki trwałe	794 324,81	14 860,92			14 860,92		42 256,53		42 256,53	766 929,20
2.	<b>Razem środki trwałe</b>	<b>5 727 526,29</b>	<b>14 860,92</b>			<b>14 860,92</b>		<b>42 256,53</b>	<b>0,00</b>	<b>42 256,53</b>	<b>5 700 130,68</b>
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)										0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)										0,00
<b>II.</b>	<b>Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4)</b>	<b>5 727 526,29</b>	<b>14 860,92</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14 860,92</b>	<b>0,00</b>	<b>42 256,53</b>	<b>0,00</b>	<b>42 256,53</b>	<b>5 700 130,68</b>

**Tabela 2. Zmiany stanu umorzenia/amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych składników majątku trwałego**

Lp.	Wyszczególnienie	Umorzenia – stan na początek okresu	Zwiększenia				Zmniejszenia				Umorzenia – stan na koniec okresu
			amortyzacja/ umorzenie za okres sprawozdawczy	aktualizacja	inne zwiększenia	razem zwiększenia	dotyczące zbytych składników	dotyczące zlikwidowanych składników	inne	razem zmniejszenia	
1.1.	Licencje na użytkowanie programów komputerowych	82 291,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	82 291,89
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne										
<b>I</b>	<b>Razem wartości niematerialne i prawne</b>	<b>82 291,89</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>82 291,89</b>
2.1.	Grunty										
2.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom										
2.2.	Budynki, lokalne i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 064 157,35	109 633,71			109 633,71					1 173 791,06
2.3.	Środki transportu	5 319,76				0,00					5 319,76
2.4.	Inne środki trwałe	778 177,15	22 177,59			22 177,59	0,00	42 256,53	0,00	42 256,53	758 098,21
2.	<b>Razem środki trwałe</b>	<b>1 847 654,26</b>	<b>131 811,30</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>131 811,30</b>	<b>0,00</b>	<b>42 256,53</b>	<b>0,00</b>	<b>42 256,53</b>	<b>1 937 209,03</b>
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)										
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)										
<b>II.</b>	<b>Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4)</b>	<b>1 847 654,26</b>	<b>131 811,30</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>131 811,30</b>	<b>0,00</b>	<b>42 256,53</b>	<b>0,00</b>	<b>42 256,53</b>	<b>1 937 209,03</b>

**1.2. Tabela 3. Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury**

Wyszczególnienie	Wartość bilansowa	Aktualna wartość rynkowa
Środki trwałe, w tym		brak informacji
dobra kultury		

### 1.3. Tabela 4. Odpisy aktualizujące wartość aktywów trwałych

Lp.	Wyszczególnienie	Stan odpisów na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan odpisów na koniec okresu
1.	Wartości niematerialne i prawne				
2.	Środki trwałe				
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)				
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)		nie dotyczy		
5.1.	Akcje i udziały				
5.2.	Inne papiery wartościowe				
5.3.	Inne długoterminowe aktywa finansowe				
5.	Razem długoterminowe aktywa finansowe				
6.	Ogółem (1+2+3+4+5)	0,00	0,00	0,00	0,00

### 1.4. Tabela 5. Grunty użytkowane wieczysto

Treść	początek okresu	Zmiany		Stan na koniec okresu
		Zwiększenia	Zmniejszenia	
Lokalizacja i numer działki	X	X	X	X
Powierzchnia (m <sup>2</sup> )				
Wartość (zł)				
Lokalizacja i numer działki	X	X	X	X
Powierzchnia (m <sup>2</sup> )				
Wartość (zł)		nie dotyczy		
...				
...				
...				
Razem:	X	X	X	X
Powierzchnia (m <sup>2</sup> )				
Wartość (zł)				



Razem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-------	------	------	------	------	------	------	------	------

**1.7. Tabela 8. Informacja o odpisach aktualizujących wartość należności**

Lp.	Wyszczególnienie (grupa należności)	Stan na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia			Stan na koniec okresu
				wykorzystanie	rozwiązanie	razem	
1.	...						
2.	...		nie dotyczy				
...	...						
...	...						
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**1.8. Tabela 9. Informacja o stanie rezerw**

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj rezerw według celu utworzenia)	Stan na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia			Stan na koniec okresu
				wykorzystanie	rozwiązanie	razem	
1.	...						
2.	...		nie dotyczy				
...	...						
...	...						
	Razem	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00

**1.9. Tabela 10. Pozostały okres spłaty zobowiązań długoterminowych**

Lp.	Wyszczególnienie	Okres wymagalności					Razem	
		Powyżej 1 roku do 3 lat	Powyżej 3 lat do 5 lat	Powyżej 5 lat				
1.	...							
2.	...			nie dotyczy				
...	...							
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**1.10. Tabela 11. Kwota zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny**

Wyszczególnienie	na koniec
Umowy leasingu kwalifikowane przez jednostkę, zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy	nie dotyczy

Umowy leasingu kwalifikowane przez jednostkę, zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing zwrotny	nie dotyczy
--	-------------

**1.11. Tabela 12. Łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy zabezpieczeń**

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj zobowiązania)	Kwota zobowiązań	Wyszczególnienie (forma i charakter zabezpieczenia)	Kwota zabezpieczenia
1.	...			
2.	...		nie dotyczy	
...	...			
	Razem	0,00	0,00	0,00

**1.12. Tabela 13. Zobowiązania warunkowe na dzień bilansowy**

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj zobowiązania warunkowego)	Kwota zobowiązania warunkowego	Wyszczególnienie (forma i charakter zabezpieczenia)	Kwota zabezpieczenia
1.	...			
2.	...		nie dotyczy	
...	...			
	Razem	0,00	0,00	0,00

**1.13. Tabela 14. Czynne i bierne rozliczenia międzyokresowe**

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu	Stan na koniec okresu
1.	...		
2.	...		
...	...	nie dotyczy	
	Razem czynne rozliczenia międzyokresowe		
...	...		
...	...	nie dotyczy	
	Razem bierne rozliczenia międzyokresowe		

**1.14. Tabela 15. Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie**

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj otrzymanych gwarancji i poręczeń)	Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń
1.	...	





1.	...						
2.	...		nie dotyczy				
...	...						
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**2.3. Tabela 19. Kwota poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie**

Lp.	Kwota przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	Charakter przychodów lub kosztów
1.		nie dotyczy
	Razem	

**2.4. Informacja o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych**

Lp.	Wyszczególnienie
	nie dotyczy

**2.5. Inne informacje**

Lp.	Wyszczególnienie
	nie dotyczy

**3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki**

Lp.	Wyszczególnienie
	Jednostce nie są znane żadne inne informacje niż wymienione powyżej, których ujawnienie mogłoby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej oraz wyniku finansowego jednostki.

Główny Księgowy  
Jadwiga Walasiak

2022-03-15

Dyrektor  
Zespołu Obsługi Jednostek Oświatowych  
Beata Wiśnios